

34 543 02
ASZTALOS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI PROGRAMJA

I. A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet, és
- a 34 543 02 Asztalos szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet

alapján készült.

II. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 34 543 02

A szakképesítés megnevezése: Asztalos

A szakmacsoport száma és megnevezése: 11. Faipar

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XVIII. Faipar

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 3

Elméleti képzési idő aránya: 30 %

Gyakorlati képzési idő aránya: 70 %

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

3 évfolyamos képzés esetén a 9. évfolyamot követően 140 óra, a 10. évfolyamot követően 140 óra

III. A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit kiadó rendelet 3. számú mellékletében a 11. Faipar szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: -

IV. A szakképzés szervezésének feltételei

Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

Tantárgy	Szakképesítés/Szakképzettség
-	-

Tárgyi feltételek

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: nincs

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: nincs.

V. A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

Szakközépiskolai képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

Évfolyam	Heti óraszám	Éves óraszám
9. évfolyam	17 óra/hét	612 óra/év
Ögy		140
10. évfolyam	25 óra/hét	900 óra/év
Ögy		140
11. évfolyam	25,5 óra/hét	790 óra/év
Összesen:		2582 óra

Jelmagyarázat: ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

1. számú táblázat

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként

Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakiskolai képzés közismereti oktatással								
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
		elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5								
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.						0,5			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.						2			
11371-12 Biztonságos munkavégzés	Biztonságos munkavégzés alapjai				1					
	Biztonságos munkavégzés gyakorlata		1							
10224-12 Alapvető tömörfa megmunkálás	Faipari szakmai és gépismeret	2								
	Faipari szakmai gyakorlat		9							
10225-12 Asztalosipari	Asztalosipari szerelési ismeretek	1								

szerelés	Asztalosipari szerelési gyakorlat		2		2		2
10226-12 Asztalosipari termékek gyártása	Szerkezettan-szakrajz és technológia			4		4	
	Asztalosipari szakmai gyakorlat				9		8,5
10228-12 Gépkezelés	Gépkezelési ismeretek			1		1	
	Gépkezelési gyakorlat				4		6,5
10229-12 Gyártáselőkészítési feladatok	Faipari szakrajz	1,5					
	Gyártáselőkészítési ismeretek			3		1	
Saját modul	Szakmai informatika			1			
Összes óra		5	12	10	15	8,5	17
Összes óra		17		140	25	140	25,5

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként

Szakmai követelménymodul	Tantárgyak/témakörök	Szakiskolai képzés közismereti oktatással								
		Óraszám								Összesen
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		
		e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	18								18
	Munkavédelmi alapismeretek	4								4
	Munkahelyek kialakítása	4								4
	Munkavégzés személyi feltételei	2								2
	Munkaeszközök biztonsága	2								2
	Munkakörnyezeti hatások	2								2
	Munkavédelmi jogi ismeretek	4								4
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							15		15
	Munkajogi alapismeretek							4		4
	Munkaviszony létesítése							4		4
	Álláskeresés							4		4
	Munkanélküliség							3		3
11497-12	Foglalkoztatás I.							62		62

Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerzés 1						10		10
	Nyelvtani rendszerzés 2						10		10
	Nyelvi készségfejlesztés						24		24
	Munkavállalói szókincs						18		18
11371-12 Biztonságos munkavégzés	Biztonságos munkavégzés alapjai						36		36
	Munka- és tűzvédelem						20		20
	Környezetvédelmi- és technológiai szabályok						10		10
	Faipari alapgépek, szerszámok, eszközök biztonságtechnikája						6		6
	Biztonságos munkavégzés gyakorlata								36
	Faipari szerszámok, eszközök biztonságtechnikája								12
	Faipari alapgépek biztonságtechnikája								18
	Munkabiztonság								6
10224-12 Alapvető tömörfa megmunkálás	Faipari szakmai és gépismeret						72		72
	Tömörfa megmunkálás kézi szerszámokkal, kisgépekkel						24		24
	Fűrészelés és keresztmetszet-megmunkálás gépei és szerszámjai						24		24

	Alkatrészek felületi előkészítése, ellenőrzése	6					6
	Alapszerkezetek kialakításának jellemző típusai és gyártástechnológiái	18					18
	Faipari szakmai gyakorlat		324				324
	Tömörfa megmunkálás kézi szerszámokkal, kisépekkel		56				56
	Fűrészelés és keresztmetszet-megmunkálás gépei és szerszámjai		72				72
	Alkatrészek felületi előkészítése, ellenőrzése		36				36
	Alapszerkezetek kialakításának jellemző típusai és gyártástechnológiái		160				160
10225-12 Asztalosipari szerelés	Asztalosipari szerelési ismeretek	36					36
	Szerelési dokumentáció használata, alkatrészek előszerelése	12					12
	Alapszerkezetek és asztalosipari szerkezetek szerelése	14					14
	Helyszíni szerelési	10					10

	feladatok							
	Asztalosipari szerelési gyakorlat	72		72		62	206	
	Szerelési dokumentáció használata, alkatrészek előszerelése	72					72	
	Alapszerkezetek és asztalosipari szerkezetek szerelése			72			72	
	Helyszíni szerelési feladatok					62	62	
10226-12 Asztalosipari termékek gyártása	Szerkezettan-szakrajz és technológia			144		124	268	
	Bútorasztalos termékek típusai, szerkezete			72		28	100	
	Épületasztalos termékek típusai, szerkezete					48	48	
	Asztalosipari termékek készítésének technológiája			30		24	54	
	Lapszerkezetű termékek gyártása			22		16	38	
	Ragasztás, felületkezelés technológiája			20		8	28	
	Asztalosipari szakmai gyakorlat				324		264	588
	Asztalosipari termékek típusai, készítése				135		166	301
	Lapszerkezetű				105		58	163

	termékek gyártása								
	Ragasztás, felületkezelés technológiája				84			40	124
10228-12 Gépkezelés	Gépkezelési ismeretek				36			31	67
	Faipari megmunkálás gépei, szerszámai				36			12	48
	Lapanyagok megmunkálása							10	10
	Felületkezelés gépei, berendezései							9	9
	Gépkezelési gyakorlat					144		201	345
	Faipari megmunkálás gépei, szerszámai					144		120	264
	Lapanyagok megmunkálása							50	50
	Felületkezelés gépei, berendezései							31	31
10229-12 Gyártáselőkészítési feladatok	Faipari szakrajz	54							54
	Alapfogalmak, síkmértani szerkesztések	9							9
	Ábrázolási módok, rajzok fajtái	9							9
	Fakötések ábrázolása	36							36
	Gyártáselőkészítési ismeretek					108		31	139
	Anyagismeret					72		16	88
	Műszaki dokumentáció					6		15	21
	Vállalkozásműködtetés					18			18

	Számítástechnika a faiparban				12				12	
Saját modul	Szakmai informatika				36				36	
Összesen:		180	432	140	360	540	140	263	527	2582
Összesen:		612			900			790		2582
Elméleti óraszámok/aránya		803/31%								
Gyakorlati óraszámok/aránya		1779/69 %								

Jelmagyarázat: e/elmélet, gy/gyakorlat, ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A táblázatban aransárga háttérrel kiemelt szakmai követelménymodulok az ágazati közös tartalmakat jelölik.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

Értékelés:

- 81-100% - 5 (jeles)
- 71-80% - 4 (jó)
- 61-70% - 3 (közepes)
- 51-60% - 2 (elégséges)
- 0-50% - 1 (elégtelen)

A témakörök részjegyeiből számítani átlaggal számítandó a tantárgy osztályzata. Az érdemjegyek kerekítés szabálya: ...,51 századtól felfelé történik.

A szakmai követelménymodulok tantárgyait, témaköreit a 1.4. Szakképzési Kerettanterv tartalmazza.

A képzésbe saját modulként beillesztett Szakmai informatika tantárgy témakörei:

Szakmai informatika megnevezésű szakmai követelménymodul (saját modul) témakörei

Szakmai informatika

36 óra

A tantárgy tanításának célja:

Az informatika tantárgy ismeretkörei, fejlesztési területei hozzájárulnak ahhoz, hogy a tanuló az információs társadalom aktív tagjává válhasson. Az informatikai eszközök használata olyan eszköztudást nyújt a tanulóknak, melyet a tanulási folyamat közben bármely ismeretszerző, - feldolgozó és alkotó tevékenység során alkalmazni tudnak. Ennek érdekében fontos a rendelkezésre álló informatikai és információs eszközök és szolgáltatások megismerése, működésük megértése, az egyéni szükségleteknek megfelelő szolgáltatások kiválasztása, és célszerű, értő módon való kritikus, biztonságos, etikus alkalmazása.

Az alkalmazói ismeretek témakör fejlesztése során a társadalmi élet számára hasznos informatikai műveletek megismerésére, megértésére és használatára, például állományok kezelésére, különböző alkalmazások használatára, és a programok üzeneteinek értelmezésére kerül sor. A számítógép működtetése érdekében a tanulóknak magabiztosan kell használniuk az operációs rendszert, amelyen keresztül kommunikálnak a számítógéppel.

Az alkalmazói programok használatakor fontos a célnak megfelelő eszközök kiválasztása, a szövegszerkesztéssel, táblázatkezeléssel kapcsolatos problémák megoldása közben az alkalmazott programok értő felhasználása, az alkalmazható eljárások megismerése, a használat közben felmerülő problémák megoldása.

Témakörök és elemeik:

Szövegszerkesztés

24 óra

Új állomány létrehozása, mentése

Meglévő állomány megnyitása, módosítása, újramentése

Karakterformázás

Bekezdésformázás

Oldalformázás

Fejléc, lábléc, lábjegyzet, végjegyzet készítése

Nyomtatás előtti megtekintés, nyomtatás

Táblázatok használata
Rajzok, képek beszúrása, szerkesztése
Körlevélkészítés
Keresés, csere, helyesírás ellenőrzés

Táblázatkezelés

12 óra

Táblázatok létrehozása
Táblázatok formázása
Adatsorok grafikus megjelenítése (diagram készítés)
Adatoknak, mint adatbázisnak a kezelése

A képzés javasolt helyszíne: szaktanterem