



Veszprémi SZC Táncsics Mihály Technikum



pályázatot hirdet

iskolai adminisztrátor munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama:
határozott idejű jogviszony

A foglalkoztatás jellege:
4 órás munkaidő

A munkavégzés helye:
8200 Veszprém, Eötvös K. u. 1.

A munkakörbe tartozó, lényeges feladatok:
a szakképzéshez kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása

Illetmény és juttatások:

A munkabér a felek közötti megállapodáson, illetve a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény munkavállalókra vonatkozó rendelkezésein alapul.

Pályázati feltételek:

- min. érettségi,
- számítástechnikai alapismeretek,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet

Előnyt jelent a felnőttoktatásban, felnőttképzésben szerzett tapasztalat és az E-Kréta felhasználó szintű ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- iskolai végzettséget, szakmai képzettséget igazoló bizonyítványok másolata,
 - szakmai önéletrajz,
- foglalkoztatás esetén erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja:
2024.09.01.]

A pályázat benyújtásának határideje:
folyamatos, de legkésőbb 2024. 08.28.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot kérjük elektronikus formában az andrea@tancsicstechnikum.hu email címre megküldeni. Az elektronikus formátumnak a pályázatot, illetve annak részeként benyújtott iratokat, igazolásokat pdf formátumban, a felsorolásnak megfelelően külön fájlban kell tartalmaznia. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Hajdúné Medgyesi Andrea igazgatónő nyújt a 06/70-6030520 telefonszámon.

A pályázatok elbírálásának határideje: 2024.08.30.